

推動永續發展執行情形

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	V		<p>本公司為推動企業永續發展，於總經理辦公室下組成「永續發展推動小組」，由總經理李秉彥擔任召集人。「永續發展推動小組」負責擬定公司永續發展經營政策之推動及監督各事業處各專案之執行進度與成效。依議題面向不定期召開會議，辨識攸關公司營運與利害關係人所關注的永續議題，擬定對應策略與工作方針、編列各組織與永續發展相關預算、規劃並執行年度方案，同時追蹤執行成效，確保永續發展策略充份落實於公司日常營運中。</p> <p>「永續發展推動小組」視需要隨時召開工作會議，討論各組工作執行情形，並每年定期（至少一年一次）向董事會報告永續執行成果及未來工作規劃，議案包含（1）鑑別需關注之永續議題，擬定因應之行動方案；（2）永續相關議題之目標及政策修訂；（3）監督永續經營事項之落實，並評估執行情形。董事會會對策略成功可能性及執行進展進行評定，並在需要時敦促經營團隊進行調整。</p>	無重大差異。
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	V		<p>本揭露資料涵蓋公司於112年1月至112年12月間在主要據點之永續發展績效表現，風險評估邊界及範疇以本公司台灣地區為主。本公司已訂定「永續發展實務守則」，規範所有同仁共同遵守；同時參考國際相關準則與規範、各利害關係人關注焦點等，評估具有重大性之ESG議題，以此作為企業永續發展之重要發展依據，並研擬、規劃相對應具體行動方案，以降低因營運可能面臨之風險。</p> <p>本公司採取內部控制三道防線作為風險管理機制。第一道防線由各事業單位就其功能及業務範圍，承擔各自日常事務所產生的風險及資安區分核心業務執行風險評估；第二道防線包括風險管理、法令遵循及其他專職單位(如職業安全等)，協助、監督第一道防線進行風險辨識及管理；第三道防線由內部</p>	無重大差異。

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			獨立稽核部門作為最後一關，對於前兩道防線，檢查、監督、及追蹤缺失改善進度，並同步或定期向董事會完整揭露，以確保公司風險管理制度有效進行。	
<p>三、環境議題</p> <p>(一)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？</p>	V		<p>本公司主要從事電動車技術研發、整車與零組件製造管理及銷售服務，並委由代工廠進行組裝生產，本身並無直接從事生產製造，應不致發生汙染環境之情事。</p> <p>本公司「永續發展推動小組」作為負責監督公司氣候變遷治理相關議題主導單位，由總經理李秉彥擔任召集人，帶領小組團隊召集各單位進行氣候相關之風險與機會進行辨識、研擬因應策略、管理目標以及落實企業目標執行，每年定期追蹤檢視執行進度並向董事會呈報實施成果。</p> <p>112年導入氣候風險機會辨識機制，識別環境面之重要議題，訂定環境永續發展策略與目標；亦依循並導入溫室氣體盤查議定書（GHG Protocol）進行溫室氣體盤查並通過外部確信，以落實減碳之目標。</p> <p>相關管理制度與執行成效將公布於公司官網與企業永續報告書。</p>	無重大差異。
(二)公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	V		本公司致力於推動節能減碳以提升各項資源之利用效率，如：使用省電燈具、設定時間開關以有效控管空調之用電量、持續e化減少紙張使用量及辦公室資源回收等措施減少對環境之衝擊。另本公司目前暫無使用到再生能源。	無重大差異。
(三)公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關之因應措施？	V		<p>面對氣候變遷風險，本公司由總經理辦公室下組成「永續發展小組」，並由此小組作為負責監督公司氣候變遷治理相關議題主導單位。依循TCFD氣候風險與機會架構，針對氣候變遷可能對公司營運產生之影響作鑑別及評估。</p> <p>112年透過工作坊與各個部門討論營運狀況後，篩選與本公司相關之8項風險與4項機會氣候議題，並從中選出3項列為年度重大氣候風險機會議題；詳細說明將揭露於本公司【2023年永續報告書】。</p>	無重大差異。
(四)公司是否統計過去	V		本公司為減緩氣候變遷影響，降低溫室氣體	本公司於112

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因												
	是	否	摘要說明													
兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？			<p>排放量，自112年10月起陸續新增電動車之掛牌作業，漸次淘汰汽油公務車，113年現有汽油公務車將逐步轉為電動車；同年底亦依循並導入溫室氣體盤查議定書（GHG Protocol）進行溫室氣體盤查並通過外部確信（確信報告預計日期：113年04月17日）。</p> <p>近一年溫室氣體排放量</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>←</th> <th>總排放量← (公噸CO2e)←</th> <th>密集度← (公噸CO2e/百萬元)←</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>範疇一←</td> <td>170.5341←</td> <td>0.1646←</td> </tr> <tr> <td>範疇二←</td> <td>938.4218←</td> <td>0.9056←</td> </tr> <tr> <td>合計←</td> <td>1,108.956</td> <td>1.070←</td> </tr> </tbody> </table> <p>註：112年數據查驗範圍：本公司台灣區之溫室氣體排放量。</p> <p>在水資源保護及管理上，以節約用水、減量、安裝節水設備作為用水管理政策。在廢棄物管理政策及推動措施上，本公司宣導循環供應及資源再生觀念，並持續推動源頭減廢並加強廢棄物分類與回收。</p> <p>詳細說明將揭露於本公司【2023年永續報告書】。</p>	←	總排放量← (公噸CO2e)←	密集度← (公噸CO2e/百萬元)←	範疇一←	170.5341←	0.1646←	範疇二←	938.4218←	0.9056←	合計←	1,108.956	1.070←	年11月上市掛牌，依法令規定辦理。
←	總排放量← (公噸CO2e)←	密集度← (公噸CO2e/百萬元)←														
範疇一←	170.5341←	0.1646←														
範疇二←	938.4218←	0.9056←														
合計←	1,108.956	1.070←														
<p>四、社會議題</p> <p>(一)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？</p>	V		<p>本公司依據勞動法規，訂定「工作規則」，保障員工之合法權益。另本公司遵循國際公認之勞動人權，人力資源之運用無性別、種族、社經階級、年齡、婚姻與家庭狀況等差別待遇，以落實就業、雇用條件、薪酬、福利、訓練、考評與升遷機會之平等及公允。</p> <p>為防止工作場所性騷擾，制定「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」，並成立申訴處理委員會負責處理相關申訴案件。</p> <p>對於危害勞工權益之情事，提供有效及適當之申訴機制，確保申訴過程之平等、透明。</p>	無重大差異。												
(二)公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等)，並將經營績效或成果適當反映於員工薪	V		<p>1. 員工福利措施：</p> <p>本公司已訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、團體保險、節日禮金或禮品及婚喪生育補助等），並成立職工福利委員會統籌福利活動。本公司休假均依據勞動基準法、勞工請假規則、及其他中央</p>	無重大差異。												

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
酬？			<p>主管機關指定應放假日之日期等法規辦理，鼓勵員工適度休息，平衡工作與生活。</p> <p>2. 經營績效反映於員工薪酬： 依本公司章程第26條規定，年度如有獲利應提撥5%~7%為員工酬勞。 詳細說明將揭露於本公司【2023年永續報告書】。</p>	
(三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	V		<p>1. 本公司建立職業安全衛生計畫，包含人因性危害防止計畫、母性健康保護計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫以及異常工作負荷促發疾病預防計畫等，以追求零災害、零職業病、零事故之目標。另亦對新進人員及在職人員辦理安全衛生健康相關教育訓練，以強化同仁安全意識，於112年度共計552人次。</p> <p>2. 工作場域之人身安全與工作環境保護措施請詳本年報第五章第五節「勞資關係」，112年度勞動場所職業災害13件、無發生火災事件，公司針對每件職業災害事故執行事故調查，找出事故發生之根本原因，並加強必要之安全衛生教育訓練及宣導，以減少相同事故之發生、強化人員安全衛生觀念，降低員工及財產之災害風險。</p> <p>3. 本公司訂定「勞工安全衛生工作守則」供員工遵循，且為提升員工之安全及健康工作環境，透過下列方法進行：</p> <p>(1). 每年一次辦理員工健康檢查。</p> <p>(2). 為員工投保團體保險，給予員工高額保障。</p> <p>(3). 推行無菸工作環境，讓員工在舒適及健康環境下工作。</p> <p>(4). 不定期舉辦員工活動、旅遊活動，豐富同仁休閒活動，增進情誼。</p> <p>(5). 每年一次向管委會取得辦公室消防設備依法定期檢查及申報資料，並就缺失予以改善。</p> <p>(6). 公務車按原廠設定里程數安排檢查並辦理汽車保險。</p> <p>詳細說明將揭露於本公司【2023年永續報告書】。</p>	無重大差異。

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
(四)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	V		本公司鼓勵員工依其職涯規劃及業務需求至外部單位進行訓練，並不定期舉辦內部教育訓練課程提升員工自我素養。 詳細說明將揭露於本公司【2023年永續報告書】。	無重大差異。
(五)針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？	V		本公司對於產品及服務的提供，均遵循相關法規及國際準則規定，並重視相關智慧財產權的保護。 訂有「個人資料保護管理辦法」，確保資料之蒐集、處理及利用程序均符合規範；針對客戶資料採行保密措施，員工於入職時會簽署「員工自律公約切結書」、「服務約定書」、「個人資料保護法等相關法規遵循承諾書」、「保密承諾書」、「誠信廉潔暨智慧財產權約定書」，以落實執行客戶資料保密原則。 藉由客戶滿意度問卷調查，利用客觀方法，希望能從不同客戶群，了解到所提供之產品與服務是否能符合顧客需求，以做為持續改善之依據。 本公司官網設有聯絡窗口負責客戶諮詢或申訴，重大問題則於主管會議中討論並即時作出處理。	無重大差異。
(六)公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	V		本公司要求供應商應符合當地的法律規範及公司的企業社會責任行為準則，在採購活動中，充分考慮社會責任及環境效益，優先採購環境友好的產品與服務，兼顧經濟和環境效益。優化及完善綠色採購標準和管理制度，與上下游廠商共同實踐環境保護、節能減碳、零廢棄物、綠色產品管理，打造永續供應鏈。故訂定「採購作業管理程序」、「供應商採購管理程序」，對供應商進行監督、稽核管理。 詳細說明將揭露於本公司【2023年永續報告書】。	無重大差異。
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	V		本公司永續報告書編撰參照全球報告倡議組織GRI-Standard永續發展報告書準則、聯合國永續發展目標(SDGs)等指標，揭露環境、社會、公司治理三大面向相關策略、目標以及重大主題館裡方針等具體績效作為。本公司【2023年永續報告書】部分績效數據以及確信準則及確信程度經資誠聯合會計	本公司已於112年11月上市掛牌，依法令規定辦理。

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			師事務所依中華民國確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」，對所選定之關鍵績效指標進行及提供有限確信報告（確信報告預計日期：113年6月30日）。	
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」訂有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：本公司已訂定「永續發展實務守則」，將持續依照其規範落實執行，與「上市上櫃公司永續發展實務守則」無重大差異情形。				
七、其他有助於瞭解推動永續發展執行運作情形之重要資訊：其他永續發展執行情形，揭露於本公司【2023年永續報告書】。				